Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** REUNIÓN VIRTUAL - SEGUIMIENTO SEMANAL - IED LAUREANO GÓMEZ	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		3	9	2021

LUGAR: PLATAFORMA VIRTUAL MICROSOFT TEAMS **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m. **HORA FIN:** 10:00 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se adjunta a esta acta listado de aistencia y registro de divulgación debido al número de asistentes a la reunión		

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y Bienvenida	4. Recomendaciones para drive y procesos de la IED
2. Reporte semanal formadores	5.
3. Propuestas Festivales Virtuales	6.

TEMAS TRATADOS

1. La reunión inicia a las 9 am, se da la bienvenida a los asistentes y se establece el orden del día.

2. Cada uno de los formadores hace su intervención, reportando todo tipo de situciones, dificultades o aciertos presentados durante la semana del 30 de agosto al 3 de septiembre El número de estudiantes conectados por cada grupo se encuentra en el drive de la IED y en el SIM del IDRD.

3. El docente enlace Ricardo Sánchez expresa haber revisado las propuestas recibidas por correo electrónico de cada uno de los centros de interés, y a esto sugiere que se realice un solo documento de propuesta especificando los objetivos, metas, espacios requeridos, materiales y demás aspectos que se considere necesario tener en cuenta para el desarrollo de la misma.

La idea es que la propuesta se realice después de la segunda semana de septiembre, para sí tener el tiemo suficiente de organizar lo pertinente a la actividad definida.

4. La docente enlace María Isabel López recuerda los lineamientos para el manejo del drive de la IED y la importancia de no mdoificarlo, sino informarle de cualquier cambio que se requiera para ella hacer las modificaciones sin afectar las fórmulas y el funcionamiento del mismo.

Se recuerda la importancia de tener claridad de que estudiantes pertenecen a cada centro de interés y si hay confusión o cruce alguno, se debe informar a los docentes enlace para que ellos den la directriz de a que grupo y deporte pertenece.

Se solicita al grupo de formadores revisar nuevamente los listados de cada deporte en el drive, ya que se han actualizado varios datos, como estudiantes nuevos, correos electrónicos nuevos y teléfonos de contacto nuevos, esto con el fin de agregar los correos que hagan falta a los grupos de trabajo de teams, y para establecer contacto telefónico con estudiantes que no se hayan conectado a la fecha o no

TEMAS TRATADOS
hayan aparecido.
Se recuerda que durante la semana del 6 al 10 de septiembre se estrán realizandolas siguientes actividades: Martes 7 de septiembre,
jornadas de vacunación y miércoles 8 de septiembre Foro Institucional de la IED. Sin embargo estas actividades no afectan el desarrollo
de las sesiones de los centros de interes, por lo cual es importante recordarle a los estudiantes esta información.
Si en algún caso estudiantes o acudientes expresan encontrarse en jornadas de vacunación el día martes durante los horarios de las
sesiones de clase, se debe permitir la ausencia de los mismos y reportar la excusa en el drive de la IED.
Dejando clara la información se da por finalizada la reunión sobre las 10 am.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	

Observaciones

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma Teams, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".

Siendo las 10:00 a.m se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	
NOMBRE	Camilo Esteban Arenas Gómez	**NOMBRE**	N/A	
CARGO	Gestor IED	**CARGO**	N/A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Camilo Esteban Arenas Gómez

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN VIRTUAL - SEGUIMIENTO SEMANAL - IED LAUREANO GÓMEZ **FECHA:** 3 9 2021

HORA INICIAL 9:00 a.m. **HORA FINAL** 10:00 a.m. **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MICROSOFT TEAMS

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	Camilo Esteban Arenas Gómez	Gestor IED	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
2	Pier Angelo Noak Hidalgo	Formador	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
3	Sandra Viviana Ballesteros Fajardo	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
4	Juan Carlos Mena	Formador	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
5	Lil Chiquet Barroso	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
6	Brenda Ruth Ochoa Guerrero	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
7	Nataly Rocío Prada Moyano	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
8	Lorena Andrea Álvarez Sánchez	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
9	Jeniffer Parra Barrero	Formadora	Deportes - Jornada Escolar Complementaria				
10	Luis Ricardo Sánchez	Docente Enlace	IED Laureano Gómez			lurisaba@hotmail.com	3112382479
11	María Isabel López	Docente Enlace	IED Laureano Gómez			milopezb@educacionbogota.edu.co	3115866819
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser